

1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - об утверждении «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2025-2026 год - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении	Заведующий, ответственные за работу по проф. корруп. правонарушений	Январь 2025г.
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ детский сад №173</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Сентябрь
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	Постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	Апрель
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий	В течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
2.1.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации	Заведующий	При выявлении

	по коррупционным правонарушениям в образовательной системе		фактов, постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДООУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Заведующий	Постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	Постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДООУ</i>			
2.3.1.	Организация системного контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДООУ	Заведующий	Постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за исполнением и расходованием денежных средств в ДООУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДООУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в частности родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДООУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДООУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДООУ	Заведующий	Постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за календарный год	Заведующий	По плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДООУ № 173	Заведующий	Постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, представитель совета родителей	Начало-конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования	Заведующий	Постоянно

	органов самоуправления ДООУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса		
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
2.4.8.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
2.4.9.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде. Изготовление памяток для родителей «Скажи нет коррупции»	Воспитатели	Постоянно
2.4.10.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДООУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДООУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) 	Заведующий	Постоянно
2.4.11.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДООУ «Я и мои права» Проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, чтение художественной литературы о долге, совести.	Старший воспитатель, воспитатели	Постоянно

2.4.12.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ	Заведующий	Постоянно
2.4.13.	Организация системного контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, завхоз	Постоянно
2.4.14.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ДОУ	Ответственный за официальный сайт	Постоянно
2.4.15.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о самообследовании ДОУ за учебный год	Заведующий	
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий, ответственный за раб по профил. корруп.	Постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, ответственный	Постоянно